



HBV

POPULÄRVERSION AV VÅR

Årsredovisning och Hållbarhetsrapport

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Förslag till vinstdisposition.....	7
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Förändringar i eget kapital	11
Kassaflödesanalys.....	12
Noter till resultat- och balansräkning	13
Revisionsberättelse	26
Hållbarhetsrapport.....	31
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten	51

Årsredovisning 2024-01-01 – 2024-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Husbyggnadsvaror HBV Förening upa, 702000-9226 intygar härmed att denna kopia av årsredovisningen för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 överensstämmer med originalet och att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2025-05-19. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2025-05-19

Johan Almesjö Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Husbyggnadsvaror HBV Förening upa, 702000-9226, med säte i Stockholm, avger följande årsredovisning för verksamhetsåret 2024-01-01 – 2024-12-31, föreningens sjuttioandra verksamhetsår.

5-års översikt

BELOPP I MKR	2024	2023	2022	2021	2020
Antal medlemmar	413	392	380	373	370
Nettoomsättning	4 184	3 897	3 467	3 005	2 814
Resultat efter finansiella poster	62	74	51,8	50,7	50,9
Återbäring i %	1,6	2	1,5	1,71	1,84
Återbäring	60	71	49	49	49,2
Volymbonus	36	36	32	27	25
Ränta på inestående återbäring	4	2,5	0,2	0,04	0,08
Utdelning	0,8	0,8	0,7	0,7	0,7
Balansomslutning	803	788	747	670	627
Soliditet i %	10,6	10,5	10,7	10,7	12,5
Medeltal anställda	53	50	47	44	41

Allmänt om verksamheten

Vår verksamhet

HBV är de allmännyttiga bostadsföretagens inköpsfunktion. HBV bildades 1952 och har till ändamål att främja sina medlemmars ekonomiska intressen genom att upphandla varor och tjänster kopplade till nybyggnation, renovering och förvaltning av fastigheter och bedriva konsultverksamhet i upphandlingsfrågor samt därmed förenlig verksamhet.

Tack vare vår långa och gedigna erfarenhet, vet vi att vi ständigt måste följa med i utvecklingen för att ha rätten att ta plats på marknaden och kalla oss för

allmännyttans inköpsfunktion. Tillsammans med våra medlemmar och kunder omsatte våra ramavtal 4 029 (3 750)¹ miljoner kronor under 2024 och vi står bakom inköp till nästan 900 000 allmännyttiga bostäder runt om i Sverige.

Idag har HBV fler än 200 avtal inom 40 (40) olika ramavtalsområden samt 5 (5) dynamiska inköpssystem (DIS). Vi för ständig dialog med våra medlemmar, kunder, leverantörer och intressenter för att förstå kommande behov så att vi kan leverera allt för fastigheten både i dag och i framtiden.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2024 präglades av en relativt måttlig global som svensk ekonomisk tillväxt, minskad inflation, sänkta räntor och fortsatta utmaningar kopplade till anfallskriget i Ukraina och andra geopolitiska spänningar. Arbetslösheten i Sverige har under 2024 varit fortsatt hög där framförallt byggsektorn har varit drabbad hårt utifrån flera konkurser.

HBV upplevde i motsats eller kanske tack vare detta ett bra år med såväl högre omsättning som ökat intresse för medlemskap och många nya medlemmar. Våra ramavtal passerade omsättningsmässigt fyramiljardersgränsen för första gången men sett över hela året nådde vi inte riktigt den progressiva intäktsnivå som vi budgeterat och hoppats på. Vi ser att detta främst berodde på minskade avrop från våra avtal mot nyproduktionen, men även tack vare att inflationen föll tillbaka vilket inte gav prisökningar som vi misstänkte vid budgeteringen för 2024.

Under 2024 tecknade vi kontrakt med leverantörer för 15 (8) olika ramavtal. Vi påbörjade även 57 (32) konsultuppdrag och vi tecknade kontrakt vid 37 av dem, resterande 20 arbetar vi vidare med över årsskiftet in i 2025. Under året påbörjade vi 82 (63) DIS-upphandlingar och vi tecknade 65 kontrakt utifrån dessa. De resterande 17 arbetar vi vidare med under 2025. Vi genomförde även 5 (5) FKUer under året och vi tecknade kontrakt i alla 5.

Medlemmarnas entreprenörer kan, på uppdrag av medlemmarna, avropa varor på våra avtal. Detta sker genom att ett trepartsavtal upprättas vilket säkerställer att medlemmarna får avtalade varor till avtalade priser och till rätt villkor. Ett arbetssätt som adderar högt värde i den dagliga verksamheten och som ger förutsättningar för långsiktigt hållbara affärer. Det minskar även risken för snedvridna anbud där entreprenörerna exempelvis konkurrerar med låga timpriser för att sedan kompensera med höga materialpriser. Det skapar också möjligheter för mindre och ofta lokala entreprenörer att få samma leveransvillkor och priser som stora rikstäckande entreprenörer. Under 2024 tecknades 272 (192) nya trepartsavtal och totalt fanns det vid årets slut 1 097 (990) aktiva avtal.

Under året har vi bland annat fortsatt att möta våra medlemmar via vårt koncept HBV Online, ett digitalt informationsforum med både interna och externa gäster som sänts vid sex tillfällen under året. Vi har även haft våra återkommande event

¹ Alla siffror inom parentes i denna Årsredovisning och Hållbarhetsrapport, avser siffror från 2023.

Hållbara dagar och HBV Inköpsdag samt att vi genomförde ett Almedalsarrangemang för tredje året i rad där vi arrangerade flera egna uppskattade seminarier i vår arena i Almedalen som dessutom direktsändes. Dessutom var vi aktiva på flera andra mötesplatser och arenor under Almedalsveckan.

Försörjningen av varor och tjänster drabbades till viss del av Rysslands invasion av Ukraina. Den ramavtalade försäljningen ökade under året med drygt 8 procent jämfört med fakturaflödet som ökade med 11 procent. Differensen mellan dessa bedömer vi kan förklaras av flera saker. Dels kan det bero på ett prisläge som generellt har blivit lägre efter den höga inflationstakt som varit. Dels kan det bero på att medlemmarna i högre grad köper varor som är nettoprissatta i våra avtal, de som finns i prislista 1. Men det kan även bero på ändrat inköpsbeteende där antalet beställningar ökar men med färre varor i varje beställning. Under året har två av våra medlemmars avtalade underentreprenörer gått i konkurs.

På grund av ett osäkert omvärldsläge och generellt höga materialpriser har våra medlemmar i högre grad använt sig av HBVs avtal då de i dessa vet hur villkoren ser ut. Vi ser att våra avtal idag skapar trygghet för beställare i en marknad som är mer osäker.

Utfallet gjorde att vi under 2024 har haft en rekordhög avtalsanvändning och oktober månad var den månad med den högsta avtalsanvändningen någonsin.

Av de 15 (8) ramavtalsupphandlingar som tilldelades kontrakt under 2024 blev 3 (2) upphandlingar föremål för överprövning. Ramavtal 25-154 Tvättmedelsdosering, ärendet var vid årets slut inte avgjort. Ramavtal 25-102 Tvättstugeutrustning, ärendet var vid årets slut inte avgjort. Ramavtal 24-103 Elmaterial, belysning och laddinfrastruktur, ärendet var vid årets slut inte avgjort. Ramavtal 24-111 Dörrar inkl. montage B1-B3 och C1- C3, rätten dömde till vår fördel.

Av våra 57 medlemsspecifika upphandlingar blev 3 (2) konsultupphandlingar överprövade och 1 (0) DIS överprövades under året.

Medlemmar

Under verksamhetsåret 2024 har 19 (19) nya medlemmar blivit godkända av styrelsen och vid årets slut bestod vi av 413 (392) fullt betalande medlemmar. Ytterligare två medlemmar godkändes av styrelsen på styrelsemötet i december och var således avropsberättigade men de hade inte hunnit betala in sin medlemsavgift vid årets slut. 84 (69) stycken av dessa utgjordes av kommuner och övriga är allmännyttiga bostadsbolag och stiftelser.

HBV har även 7 (5) externa kunder som har rätt att avropa på de avtal de påanmäler sig till. En extern kund är en verksamhet som lyder under Lag om offentlig upphandling (LOU) men som inte kan bli medlem själv och de kan inte heller associeras till en befintlig medlem.



Förväntad framtida utveckling

Vi ser att inköpsbeteendet hos våra medlemmar blir alltmer moget och utifrån det bedömer vi att användningen av våra avtal kommer att öka. Till det har vi ett osäkert geopolitiskt läge där såväl prisnivåer som materialtillgång kan vara utmanande. Vi ser att det är främst nyproduktion som berörs av detta. Då vår verksamhets tyngdpunkt ligger i att försörja medlemmarna med avtal för förvaltning påverkas vi inte lika mycket av den osäkerhet som finns på marknaden. Vår verksamhets tyngdpunkt ligger i produktavtal för förvaltning och renovering som troligtvis inte påverkas fullt så mycket av det ekonomiska läget som nyproduktionen av fastigheter.

Budgetmässigt tror vi på en fortsatt tillväxt under 2025 och en omsättningsökning för våra ramavtal till 4,5 miljarder.

Personalmässigt är vi nu bemannade för att möta framtida behov men ett par rekryteringar planeras för 2025 förutom eventuella ersättningsrekryteringar och föräldravikariat. 2024 var också vårt andra år i vår pågående femåriga affärsplaneperiod där vi fortsätter planera för expansion och fokuserar på digitalisering, uppföljning och hållbarhet för att stödja och skapa mervärden för våra medlemmar.

Väsentliga risker och osäkerheter

Främsta risken ser vi är Rysslands invasion av Ukraina samt det allmänna ekonomiska läget som påverkar konjunkturen och därmed bland annat prisutvecklingen. Vissa leveransproblem från våra leverantörer samt risken för medlemmarnas minskade ekonomiska förutsättningar för nybyggnation och renoveringar ser vi som en eventuell osäkerhet för verksamhetens utveckling. Utöver detta finns det idag en stor osäkerhet hur den nya administrationen i USA kan

komma att påverka den globala handeln och därigenom förutsättningar på den svenska marknaden.

Styrelsen

Stefan Sandberg	AB Svenska Bostäder
Lotta Björklund	Mitthem AB
Jerker Eriksson	AB Bostaden i Umeå
Anna Nördén	Framtiden Byggutveckling AB
Marie Thelander Dellhag	MKB Fastighets AB
Mikael Hansson	AB Bostäder i Borås
Anders Nordstrand	Sveriges Allmännytt
Ida Larsson	HBV, personalrepresentant till den 25 oktober
Helin Mårtensson	HBV, personalrepresentant från den 26 oktober
Mårten Kempe	HBV, personalrepresentant

Ordinarie revisor

Mikael Sjölander	Ernst & Young AB
Oliver Hagvall	Örebrobostäder AB

Suppleanter

Jens Karlsson	Ernst & Young AB
Magnus Jönsson	Helsingborgshem AB

Valberedning

Fredrik Törnqvist	AB Stångåstaden
Jonas Hansson	Helsingborgshem AB
Vakant	

Verkställande direktör

Johan Almesjö

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 7 (8) sammanträden inklusive ett konstituerande möte samt en och en halv strategidag.

Organisationsanslutning

HBV är medlem hos Fastigo AB samt Sustainable Innovation i Sverige AB.

Personal

Vid årets slut bestod personalstyrkan av 53 (49) medarbetare varav 27 (30) kvinnor och 26 (19) män. Medelåldern för kvinnorna var 47 (46) år medan medelåldern för männen var 46 (47) år. Den genomsnittliga åldern för alla anställda på HBV var 47 (46) år under 2024. Vi tog även emot 3 (2) LIA-praktikanter under året. De anställningar vi planerade under 2024 genomfördes.

Antal anställda och löner kommenteras i not till resultaträkningen.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står enligt föreningens balansräkning

	BELOPP I KR
Balanserat överskott	31 013 978
Årets överskott	1 723 332
Summa	32 737 310

Styrelsen föreslår att de disponibla medlen fördelas så

	BELOPP I KR
att till andelsägare utdelas 5 procent på betalda insatser	826 000
att i ny räkning överföres	31 911 310
Summa	32 737 310

Styrelsen föreslår vidare

att föreningsstämman enligt stadgarna §11 mom. 2 beslutar att återbäringen innestående i föreningen under 2024 förräntas med 2/3 av referensräntan.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

BELOPP I TKR	NOT	2024	2023
Nettoomsättning	2	4 183 809	3 897 649
Övriga rörelseintäkter	3	655	242
		4 184 464	3 897 891
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-4 028 588	-3 750 026
Övriga externa kostnader	4,5	-36 122	-28 796
Personalkostnader	6	-60 528	-53 943
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-1 406	-1 357
Rörelseresultat		57 820	63 769
Resultat från finansiella poster			
Nedskrivning av kortfristiga placeringar		638	5 705
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	7 719	7 477
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-4 353	-3 279
Resultat efter finansiella poster		61 824	73 672
Bokslutsdispositioner	10	-59 682	-71 307
Resultat före skatt		2 142	2 365
Skatt på årets resultat	11	-419	696
Årets resultat		1 723	3 061

Balansräkning

TILLGÅNGAR

BELOPP I TKR	NOT	2024	2023
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar	7		
Inventarier, verktyg och installationer	13	2 636	3 326
		2 636	3 326
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	14	100	100
Uppskjuten skattefordran		277	696
		377	796
Summa anläggningstillgångar		3 013	4 122
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		504 916	487 087
Övriga fordringar		1 270	1 996
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	27 074	44 929
		533 260	534 012
Kortfristiga placeringar	16		
Övriga kortfristiga placeringar		141 057	157 685
		141 057	157 685
Kassa och bank		125 422	91 839
Summa omsättningstillgångar		799 739	783 536
SUMMA TILLGÅNGAR		802 752	787 658

EGET KAPITAL OCH SKULDER

BELOPP I TKR	NOT	2024	2023
EGET KAPITAL	17		
Bundet eget kapital			
Inbetalda insatser		16 520	15 680
Reservfond		35 369	35 369
		51 889	51 049
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		27 953	27 766
Vinst eller förlust föregående år		3 061	971
Årets resultat		1 723	3 061
		32 737	31 798
Summa eget kapital		84 626	82 847
LÅNGFRISTIGA SKULDER	18		
Skulder till koncernföretag		100	100
Övriga långfristiga skulder		130 989	120 369
		131 089	120 469
KORTFRISTIGA SKULDER			
Förskott från kunder		733	630
Leverantörsskulder		463 812	457 776
Skatteskulder		107	924
Övriga kortfristiga skulder		23 482	18 350
Fria återbäringsmedel		49 062	48 781
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	49 841	57 881
		587 037	584 342
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		802 752	787 658

Förändringar i eget kapital

BELOPP I TKR	INSATS- KAPITAL	RESERV- FOND	FRITT EGET KAPITAL	TOTALT
Belopp vid årets ingång	15 680	35 369	31 798	82 847
Inbetalt/utbetalt insatskapital	840			840
Utdelning			-784	-784
Årets resultat			1 723	1 723
BELOPP VID ÅRETS UTGÅNG	16 520	35 369	32 737	84 626

Kassaflödesanalys

BELOPP I TKR

2024

2023

DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN

Resultat efter finansiella poster	61 824	73 672
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet *	1 406	1 357
	63 230	75 029
Betald skatt	-817	-544

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital

62 413 74 485

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	753	-19 695
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	15 400	27 922

Kassaflöde från den löpande verksamheten

78 566 82 712

Förvärv av materiella anläggningstillgångar

-716 -651

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-716 -651

FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

Förändring insatskapital	840	480
Amortering av skuld/återbäring	-60 977	-61 207
Utbetald utdelning	-758	-746

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-60 895 -61 473

Årets kassaflöde

16 955 20 588

Likvida medel vid årets början 249 525 228 936

Likvida medel vid årets slut 266 479 249 525

Banktillgodohavanden 125 422 91 839

Kortfristiga placeringar, jämförbara med likvida medel 141 057 157 686

Likvida medel 266 479 249 525

* Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar 1 406 1 357

Noter till resultat- och balansräkning

NOT 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1. Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

Värderingsprinciper

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar.

Materiella anläggningstillgångar – nyttjandeperiod	År
Inventarier	3–5
IT-utrustning inklusive mjukvara	3
Installationer på annans fastighet	5

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Andelar i dotterföretag, intresseföretag och gemensamt styrda företag redovisas till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Tillgångar, fordringar och skulder

Långfristiga skulder består av belopp som väntas betalas efter tolv månader räknat från balansdagen. Kortfristiga skulder förväntas betalas inom tolv månader räknat från balansdagen. Tillgångar, avsättningar och skulder värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges. Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Andelar i koncernföretag

Andelar i koncernföretag redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. HBV Försäljnings AB, 556072-6605 med säte i Stockholm har varit inaktivt och vilande under flertalet år samt också under hela räkenskapsåret. Enligt ÅRL 7:3 har ingen koncernredovisning upprättats.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Nyckeltal

Soliditet definieras som eget kapital/balansomslutningen.

Återbäring beräknas på återbäringsberättigade inköp exklusive vissa konsult- och installationstjänster, elkraft, biogas och pellets till föreningens medlemmar.

Ersättningar till anställda

Föreningen tillämpar kollektivavtal mellan Fastigo och Unionen gällande ersättningar till anställda. Ersättningar till anställda redovisas i takt med att de anställda har utfört tjänster i utbyte mot ersättningen. Inga ersättningar enligt incitamentsprogram finns i föreningen.

Pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som avgiftsbestämda planer, vilka fullförs genom fortlöpande utbetalningar till fristående myndigheter eller organ vilka administrerar planerna.

Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad när de uppstår. Inga förmånsbestämda planer finns i föreningen.

Samtliga kostnader redovisas och förklaras i separat not.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

NOT 2 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättning per avtalsområde, MKR	2024	2023
Drift, installation och system	1 334	1 216
Vitvaror och tvätt	1 181	1 135
Bygg och fastighet	690	647
Fastighetsenergi	327	201
Inomhus	326	341
Utomhus	120	120
Fordon och maskiner	42	63
Övriga avtalsområden	18	20
Försäkringar	1	-
Övriga intäkter	145	154
Summa	4 184	3 897

Ett antal avtal har bytt ramavtalsområde från Bygg och fastighet till Drift, installation och system respektive Inomhus. Anledningen till detta är att återspegla verkligheten bättre.

Nettoomsättning per region, MKR		
Öst	1 145	1 051
Mitt	876	833
Väst	824	698
Syd	802	802
Norr	392	358
Centralt HBV	145	155
Summa	4 184	3 897

NOT 3 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Offentligt bidrag från Energimyndigheten	-	-400
Övriga rörelseintäkter	655	642
Summa	655	242

Det offentliga bidraget som mottogs 2022 återbetalades i sin helhet 2023 eftersom projektet Klimat- och resurseffektiva LSS-boenden avslutades i förtid.

NOT 4 Operationell leasing – leasingtagare

BELOPP I TKR	2024	2023
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Inom ett år	7 675	6 692
Senare än ett år men inom fem år	3	14 649
Summa	7 678	21 341

Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	7 110	6 045
---	-------	-------

Operationell leasing av lokalhyra, förmånsbilar, AV-utrustning mm.

NOT 5 Ersättning till revisorer

BELOPP I TKR	2024	2023
Revisionsuppdrag Ernst & Young AB	337	293
Summa	337	293

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

NOT 6 Personal

MEDELANTALET ANSTÄLLDA

	2024	2023
Antal anställda	53	50
Varav kvinnor i procent	56	61
Varav män i procent	44	39

REDOVISNING AV KÖNSFÖRDELNING I FÖRETAGSLEDNING**Fördelning i antal, styrelsen**

Kvinnor	3	3
Män	4	4
Summa	7	7

Fördelning i antal, vd och företagsledning

Kvinnor	1	1
Män	3	2
Summa	4	3

LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR, SOCIALA AVGIFTER OCH PENSIONSOSTNADER, TKR

Löner och andra ersättningar	37 777	33 405
Sociala avgifter	13 229	11 714
Pensionskostnader	6 033	4 925
Övriga personalkostnader	3 489	3 899
Summa	60 528	53 943

Löner och andra ersättningar fördelade mellan vd och styrelseledamöter och övriga anställda

Styrelse och vd	2 204	2 164
Övriga anställda	35 573	31 241
Summa	37 777	33 405

Pensionskostnader fördelade mellan vd, styrelseledamöter och övriga anställda

Styrelse och vd	646	1 157
Övriga anställda	5 387	3 768
Summa	6 033	4 925

Vd har sex månaders uppsägningstid och tolv månaders avgångsvederlag. Avgångsvederlag reduceras med den ersättning som vd uppbär på grund av anställning, uppdrag och härmed jämförlig inkomst. För styrelse och övriga ledande befattningshavare finns inga avtal om avgångsvederlag.

NOT 7 Avskrivningar

Inventarier och installationer på annans fastighet skrivs av enligt plan över tre och fem år. IT-utrustning inklusive mjukvara skrivs av enligt plan över tre år.

BELOPP I TKR	2024	2023
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Inventarier, verktyg och installationer	1 406	1 357
Summa	1 406	1 357

NOT 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

BELOPP I TKR	2024	2023
Ränteintäkter, bank och kortfristiga placeringar	7 191	7 070
Ränteintäkter, övriga	528	407
Summa	7 719	7 477

NOT 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

BELOPP I TKR	2024	2023
Räntekostnader, övriga	4 078	2 598
Förlust vid försäljning av kortfristiga placeringar	275	681
Summa	4 353	3 279

NOT 10 Återbäring

Återbäring uppgår till 1,6 procent (2,0 procent) av fakturerad försäljning, exklusive vissa konsult- och installationstjänster, elkraft, biogas och pellets till föreningens medlemmar.

NOT 11 Skatt på årets resultat

BELOPP I TKR	2024	2023
Aktuell skattekostnad	-	-
Uppskjuten skatt	-419	696
Summa	-419	696

EFFEKTIV SKATT

Resultat före skatt	2 142	2 365
Skatt enligt gällande skattesats (20,6 procent)	441	487
Ej avdragsgilla kostnader	146	23
Ej skattepliktiga intäkter	-2	-7
Uttnyttjade av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	-419	-
Återföring nedskrivning av kortfristiga placeringar	-131	-1 175
Skatteavdrag för utdelning till kommuner	-35	-24
Redovisad effektiv skatt	0	-696

NOT 12 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

BELOPP I TKR	2024	2023
Vid årets början	-	200
Omklassificeringar	-	-200
Investeringar	-	-
Redovisat värde vid årets slut	-	-

NOT 13 Materiella anläggningstillgångar

BELOPP I TKR	2024	2023
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN		
Vid årets början	6 525	6 265
Årets inköp	716	651
Omklassificeringar	-	200
Återförda avskrivningar och utrangeringar	-220	-591
Ackumulerat anskaffningsvärde vid årets slut	7 021	6 525
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR		
Vid årets början	-3 199	-2 433
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	220	591
Årets avskrivning	-1 406	-1 357
Ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-4 385	-3 199
Redovisat planenligt restvärde vid årets slut	2 636	3 326

NOT 14 Andelar i koncernföretag

BELOPP I TKR	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	100	100
Redovisat värde vid årets slut	100	100

SPECIFIKATION AV MODERFÖRETAGETS INNEHAV AV AKTIER OCH ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Koncernredovisning har i enlighet med ÅRL 7:3 ej upprättats då dotterbolaget inte är aktivt och varit vilande under räkenskapsåret.

DOTTERFÖRETAG / ORG NR / SÄTE	ANTAL ANDELAR	KAPITAL ANDELI %	RÖSTRÄTT ANDELI %	REDOVISAT VÄRDE
H.B.V. Försäljnings AB, 556072-6605, Stockholm	1 000	100	100	100
				100
Eget kapital				100
Årets resultat				-

NOT 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

BELOPP I TKR	2024	2023
Förutbetald hyra	1 333	1 308
Upplupen administrativ ersättning	16 451	18 595
Upplupen ränteintäkt	1 101	2 086
Övriga poster	8 189	22 940
Summa	27 074	44 929

NOT 16 Kortfristiga placeringar

VÄRDEPAPPER

BELOPP I TKR	2024		2023	
	ANSKAFFNINGS- VÄRDE	VERKLIGT VÄRDE	ANSKAFFNINGS- VÄRDE	VERKLIGT VÄRDE
Aktier och övriga fonder	59 418	68 341	40 489	40 912
Kupongobligationer	77 514	77 959	67 834	66 773
Depositioner	-	-	50 000	50 000
	136 932	146 300	158 323	157 685
Ingående anskaffningsvärde	157 685		147 300	
Anskaffningar	42 284		38 343	
Avyttringar	-59 551		-27 320	
Utgående anskaffningsvärde	140 419		158 323	
Ingående nedskrivningar	-638		-6 343	
Nedskrivningar	-		-	
Återföring nedskrivning	638		5 705	
Utgående nedskrivningar	-		-638	
Utgående redovisat värde	141 057		157 685	

Värdepappren är bokförda till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet, så kallat lägsta värdets princip.

NOT 17 Disposition av vinst

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 32 737 310 kronor, disponeras enligt följande:

BELOPP I TKR	2024	2023
Balanserat överskott	31 014	28 737
Årets överskott	1 723	3 061
Summa	32 737	31 798
Disponeras		
Till andelsägare utdelas 5 procent på inbetalda insatser	826	784
Balanseras i ny räkning	31 911	31 014
Summa	32 737	31 798

Styrelsen föreslår vidare att föreningsstämman enligt stadgarna § 11 mom. 2 beslutar att återbäringen innestående i föreningen under 2024 förräntas med 2/3 av referensräntan.

Styrelsens förslag till utdelning är förenligt med de krav som verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken av det egna kapitalet och föreningens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Per den sista december 2024 bestod föreningen av 413 stycken godkända och betalande medlemmar som är berättigade till utdelning på inbetald insats.

NOT 18 Långfristiga skulder

BELOPP I TKR	2024	2023
Skulder till dotterbolag	100	100
Innestående återbäringsmedel	130 989	120 369
Summa	131 089	120 469

Inga långfristiga skulder med förfall efter 5 år.

NOT 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

BELOPP I TKR	2024	2023
Löneskulder inklusive sociala avgifter	3 120	2 527
Volymbonus	36 070	36 202
Utgiftsräntor på återbäringsmedel	4 012	2 445
Övriga poster	6 639	16 707
Summa	49 841	57 881

NOT 20 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

BELOPP I TKR	2024	2023
Ställd säkerhet för hyresgaranti till Klöver AB	-	-
Eventalförpliktelse Trygghetsrådet Fastigo	656	616
Summa	656	616

NOT 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har ägt rum efter räkenskapsårets utgång.

Revisionsberättelse

TILL FÖRENINGSSTÄMMAN I HUSBYGGNADSVAROR HBV FÖRENING UPA,
ORG.NR 702000–9226

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Husbyggnadsvaror HBV Förening UPA för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten **De auktoriserade revisorernas ansvar** samt **Den förtroendevalde revisorns ansvar**.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserade revisorer har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att

likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen. Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera

uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning
Penneo dokumentnyckel: HDBWZ-Y5BVM-GK7oV-IHZJO-JTT68-PKZ8Y 2 (2)

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Husbyggnadsvaror HBV Förening UPA för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet **Revisorns ansvar**. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserade revisorer har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi

går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander, Auktoriserad revisor

Oliver Hagvall, Förtroendevald revisor

Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsrapport har upprättats separat enligt ÅRL 6 kap 11§.

Hållbarhet är ett av HBVs fokusområden i den affärsplan som vi tagit fram och fastslagit för affärsplaneperioden 2023–2027. Vår hållbarhetspolicy beskriver basen för och inriktningen på våra framtida satsningar och prioriteringar. Våra prioriterade hållbarhetsaspekter ger ytterligare vägledning för var vi ska lägga störst vikt och fokus.

Årets hållbarhetsrapport avser verksamhetsåret 2024 och är en beskrivning av HBVs arbete för ekonomisk, miljömässig och social hållbar utveckling.

Affärsmodell

HBV erbjuder ramavtal, dynamiska inköpssystem (DIS) samt medlemsspecifikt upphandlingsstöd (olika typer av konsultuppdrag i inköpsrelaterade frågor som bekostas av den enskilde medlemmen).

Vi ställer höga krav på marknadens olika aktörer för att driva utvecklingen framåt och höja kvaliteten på framtidens varor och tjänster. Genom våra avtal, som genererar stora volymer, kan vi erbjuda varor och tjänster med konkurrenskraftiga priser och villkor samt hållbara lösningar som möter både dagens och framtidens behov.

För oss är det viktigt att ha en god relation till våra leverantörer, som är allt från stora koncerner inom till exempel vitvarubranschen till mindre lokala leverantörer inom avloppsspolning samt service av vitvaror. Vidare samarbetar och samverkar vi med andra viktiga aktörer såsom branschorganisationer, myndigheter och intresseorganisationer, samt är verksamma inom en rad branschinitiativ.

Hos oss samverkar vi för att förverkliga vår affärsidé. Allt för att skapa optimala förutsättningar för våra leverantörer att delta i våra upphandlingar och för våra medlemmar att dra nytta av våra konkurrenskraftiga och attraktiva avtal.

Vår huvudsakliga intäkt består av en administrativ ersättning från våra leverantörer. Intäkten bekostar i första hand HBVs drift och investeras i våra medarbetare samt utvecklingsprojekt för oss och våra medlemmar. Allt överskott återbetalas till våra medlemmar som återbäring baserat på inköpt volym under året (exklusive el, gas, pellets och konsulttjänster). Föreningsstämman fastställer varje år återbäringens storlek samt hur medlen ska förräntas.

Vår Vision

Allmännyttans inköpsfunktion för långsiktigt hållbara affärer.

Vår Affärsidé

Vi är allmännyttans gemensamma inköpsfunktion och vi skapar hållbar värdeutveckling med fokus på fastighetsnära varor och tjänster

Våra Ledord

På HBV är det viktigt att medarbetarna arbetar tillsammans mot samma vision. För att främja det har medarbetarna varit delaktiga i att ta fram våra ledord: Samverkande, Engagerad, Professionell och Proaktiv. Medarbetarna har även deltagit i det fortlöpande arbetet med att aktualisera innebörden av dem.

Våra ledord utgör grunden för trivsel på vår arbetsplats och för vårt beteende mot varandra och vår omvärld. De används i vår vardag för att stärka vår profil och för att vi ska uppfattas av våra medlemmar och vår omvärld på det sätt vi önskar. De pekar också ut en gemensam riktning som fungerar både nu och på längre sikt samt ger oss rätt förutsättningar att agera på rätt sätt för att vara allmännyttans inköpsfunktion.

Jag är samverkande

Jag är lyhörd och genom dialog anpassar jag mig och mitt arbete efter situationer och inkluderar alltid de som berörs.

Jag är engagerad

Jag visar mitt intresse och bidrar genom att vara aktivt närvarande.

Jag är professionell

Jag agerar affärsmässigt och är kompetent i min yrkesroll.

Jag är proaktiv

Jag är förutseende och på ett handlingskraftigt sätt skapar jag engagemang.

HBVs Hållbarhetspolicy

Hållbarhet ska genomsyra hela HBV, såväl i vår interna verksamhet som externt hos våra medlemmar, kunder och leverantörer. På HBV ska det vara självklart att vår verksamhet stödjer en hållbar utveckling hos våra medlemmar, våra leverantörer och samhället i stort.

Med hållbarhet avser vi ett ekonomiskt ansvarstagande gentemot våra medlemmar, kunder och leverantörer, ett miljömässigt ansvarstagande där vår verksamhet bedrivs på ett sådant sätt att negativ påverkan på jorden och dess naturresurser i möjligaste mån begränsas, samt ett samhällsmässigt ansvarstagande där vi tar hänsyn till hälsa och välbefinnande hos alla de som på olika sätt påverkas av HBVs inköp och upphandlingar.

Vår grundprincip är öppenhet och transparens kring vår verksamhet och vårt hållbarhetsarbete, där dialog och gemensam utveckling är ledord. HBV genomför inför varje ny affärsplaneperiod en väsentlighetsanalys baserad på en strukturerad intressentdialog. Väsentlighetsanalysen ger oss de hållbarhetsaspekter som är mest prioriterade för oss att arbeta med och den är föremål för en kontinuerlig översyn i samband med styrelsens strategiarbete som genomförs årligen.

HBVs Uppförandekod för leverantörer reglerar vår syn på hur våra leverantörer ska arbeta med hållbarhet, och tillsammans med vår affärsetiska policy ligger den till grund för hur HBV ska förhålla sig till sin omvärld.

HBV ska:

- tillse att alltid följa relevant och tillämplig lagstiftning inom vårt verksamhetsområde
- verka för att minska miljöpåverkan i HBVs, medlemmarnas, kundernas och leverantörernas verksamhet på ett sätt som främjar en ökad resurseffektivitet och minskar effekterna på klimatet
- medverka till att stärka arbetet med social hållbarhet såsom sysselsättningsgrad, integration och inkludering hos såväl våra medlemmar och kunder som hos våra leverantörer
- tillse att vår verksamhet präglas av hög etik och affärsmässighet
- säkra att våra upphandlingar bedrivs på ett sätt som gör att vi kan vara en garant för objektivitet, saklighet och omutbarhet
- aktivt motverka arbetslivskriminalitet samt genom våra avtal främja arbetsrättsliga principer
- på olika sätt möjliggöra mötet mellan innovation och våra medlemmars behov inom hållbarhetsområdet, samt se innovation som en del av lösningen på framtidens utmaningar. Vi ska synliggöra hållbarhetsaspekter i våra avtal samt förtydliga kopplingen mellan dessa och målen i Agenda 2030
- aktivt arbeta för att förbättra våra medarbetares hälsa och arbetsmiljö
- vara en inkluderande arbetsgivare som bejakar mångfald och jämställdhet där medarbetarna når sin fulla potential
- sträva mot en ständig förbättring av vårt hållbarhetsarbete såväl internt som externt
- implementera och kommunicera denna policy på ett sätt som säkerställer att dess andemening efterlevs.

Intressentdialog och väsentlighetsanalys

En viktig framgångsfaktor för oss i vår roll som medlemsägd inköpsfunktion är att ha en löpande kontakt med våra intressenter.

För att säkerställa att vi fokuserar på rätt frågor och bedriver ett relevant hållbarhetsarbete genomför vi en riktad intressentdialog inför varje ny affärsplaneperiod. Dialogen, som är kopplad till hållbarhet, sker vart femte år.

Dialogen handlar om vilka hållbarhetsområden våra intressenter anser är de viktigaste för HBV att arbeta med, vilka risker och möjligheter som kan finnas kopplat till omvärlden och vår roll, samt en rad andra frågor kopplat till hållbarhet och kommunikation. Utifrån den senaste intressentdialogen, som genomfördes 2022 och den efterföljande väsentlighetsanalysen, har vi fastställt fyra fokusområden som ligger till grund för hur vi prioriterar vårt hållbarhetsarbete, inte minst inom strategiarbetet kopplat till nya ramavtal.

Fokusområden

Utifrån väsentlighetsanalysen utkristalliserades följande fyra områden som de mest väsentliga, utan inbördes ordning. HBV förhåller sig även till målen i Agenda 2030 och i analysen har vi identifierat vilka av FNs globala mål som de olika fokusområdena stöder.

Cirkularitet och resurseffektivitet

- Öka andelen återvunnet material.
- Återbruk och möjlighet att återvinna produkter (design och innehåll).
- Cirkulära affärsmodeller (funktionsupphandling, leasing, återtagande med mera).

Hållbara leverantörskedjor

- Mänskliga rättigheter.
- Uppföljning av direkta hållbarhetskrav i avtal.

Klimat

- Klimatberäkningar.
- Energieffektivisering.
- Klimatprestanda på produkter.
- Fossilfria transporter.

Social hållbarhet (hos leverantörer)

- Sysselsättningsfrämjande åtgärder/inkludering.
- Integrationsfrämjande åtgärder.
- Arbetsrättsliga villkor.

Fokusområden

Utifrån väsentlighetsanalysen utkristalliserades följande fyra områden som de, utan inbördes ordning, mest väsentliga. HBV förhåller sig även till målen i Agenda 2030 och i analysen har vi identifierat vilka av FN:s globala mål som de olika fokusområdena stöder.



CIRKULARITET OCH RESURSEFFEKTIVITET

- Öka andelen återvunnet material.
- Återbruk och möjlighet att återvinna produkter (design och innehåll).
- Cirkulära affärsmodeller (funktionsupphandling, leasing, återtagande med mera).



KLIMAT

- Klimatberäkningar.
- Energieffektivisering.
- Klimatprestanda på produkter.
- Fossilfria transporter.



HÅLLBARA LEVERANTÖRSKEDJOR

- Mänskliga rättigheter.
- Uppföljning av direkta hållbarhetskrav i avtal.



SOCIAL HÅLLBARHET (hos leverantörer)

- Sysselsättningsfrämjande åtgärder/inkludering.
- Integrationsfrämjande åtgärder.
- Arbetsrättsliga villkor.

Väsentlighetsanalysen genomfördes genom en sammanvägning av de olika intressenternas svar samt en beredning och bearbetning i vår ledningsgrupp och styrelse.

Arbetsmiljö och medarbetare

HBV ska vara en attraktiv och utvecklande arbetsplats med ett rikt utbyte av tankar och idéer där samtliga medarbetare bidrar till att skapa en god arbetsmiljö och atmosfär i arbetet. Vår arbetsmiljö ska vara säker, trygg och jämställd samt att ledningen i samverkan med medarbetarna ska utforma en bra arbetsmiljö. Varje chef ansvarar för att arbetsuppgifter och arbetsplatsen utformas och vidareutvecklas för att skydda medarbetarna mot ohälsa och olycksrisker samt för att hålla frisknärvaron på en hög nivå.

Det finns alltid en risk att medarbetare vill söka sig vidare till andra arbetsgivare. Detta skulle påverka arbetsbelastningen hos övriga medarbetare och leda till utmaningar att leverera avtal i tid till våra medlemmar och kunder. Den typen av risk bemöter vi med såväl kortsiktiga lösningar i form av konsultstöd som ett intensifierat rekryteringsarbete. Vi använder oss också av årliga medarbetarundersökningar och har ett gediget chefsprogram för att bidra till en fortsatt stabil och hållbar arbetsmiljö.

I vår personalhandbok finns skrivelser gällande interna avtal, riktlinjer om kränkande särbehandling som mobbning och diskriminering samt policyer som affärsetisk policy och arbetsmiljöpolicy. Vi accepterar inte kränkande särbehandling och om det skulle förekomma, eller om medarbetare utsatts för hot eller våld, följs det upp omgående.

Vi arbetar kontinuerligt med personalfrämjande åtgärder för att hålla frisknärvaron på en hög nivå. En viktig faktor är vårt förebyggande arbete som sker via, friskvårdsbidrag, hälsoundersökningar och sjukvårdsförsäkring för alla anställda.

Friskvårdsbidrag

Vi betraktar god hälsa som en tillgång. Systematiskt arbete med arbetsmiljö och hälsa är en naturlig del i verksamheten för att uppnå effektivitet och kvalitet. Vi ser det som en lönsam investering för framtiden, där hög arbetsmotivation och låg sjukfrånvaro är viktiga förutsättningar för att nå resultat. Som ett led i detta arbete erbjuder vi våra medarbetare 5 000 kronor per år i friskvårdsbidrag. Under andra halvan av året beslutades att på prov införa en friskvårdstimme per vecka som är möjlig att ta ut om arbetet så tillåter. Detta kommer att utvärderas under 2025.

Hälsoundersökning

Vi erbjuder dessutom våra tillsvidareanställda medarbetare hälsoundersökningar med jämna intervaller för att fastställa eventuella riskfaktorer samt för att förebygga ohälsa. Sjukfrånvaron 2024 uppgick till 5,93 (5,18) procent av total ordinarie arbetstid. Vi har under året haft 5 (3) långtidssjukskrivningar, vilket har påverkat den totala sjukfrånvaron.

Lönekartläggning

Kvinnor och män har lika rätt i fråga om arbete, lön och andra anställningsvillkor. Enligt lag ska alla arbetsgivare göra en lönekartläggning varje år för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga löneskillnader. Vi gör årliga lönekartläggningar tillsammans med Unionen för att upptäcka eventuella skillnader samt för att behålla jämställda löner och lönekartläggningen för 2024 visade inte på några osakliga löneskillnader. Vi har lokal samverkan via vårt kollektivavtal där vi även inkluderar anslutna till andra fackliga förbund och icke fackligt anslutna med en av personalen vald representant.

Tillsammansdagar

Under året har vi genomfört Tillsammansdagar vid fem tillfällen där alla medarbetare samlas på huvudkontoret i Stockholm för innehållsrika och givande dagar tillsammans. Syftet med våra Tillsammansdagar är att; säkerställa det tvärfunktionella arbetet genom att arbeta enligt vår huvudprocesskarta, verifiera ett ständigt utvecklings- och förbättringsarbete samt stödja utvecklingen av framgångskultur som bygger på fysisk interaktion och fysiskt arbete tillsammans.

Internt miljö- och arbetsmiljöarbete

Vårt huvudkontor är anpassat till en väl fungerande aktivitetsbaserad arbetsplats och för att säkerställa att våra medarbetare har de bästa tekniska och organisatoriska förutsättningarna genomför vi varje år en ergonomirond. Vi har fortsatt att utveckla den digitala utrustningen för att underlätta möten på distans i samtliga konferens- och grupprum och under året har vi inventerat och uppgraderat utrustningen på samtliga arbetsplatser med bland annat webbkameror.

- På vårt kontor källsorterar vi vårt avfall i 13 olika avfallsfraktioner.
- Vår larm- och brandskyddsansvarige visar de nyanställda utrymningsvägar, uppsamlingsplats och brandsläckarnas placering samt var första hjälpen-produkter och vår hjärtstartare finns placerade.
- Våra nyanställda blir alltid informerade om vårt arbetsmiljöarbete av vårt skyddsombud. De får även information om hur vi arbetar med återvinning samtidigt som de får en översyn av våra lokaler.

Förändringsförslag och visseblåsning

HBV har ett digitalt verktyg för att göra det möjligt för medarbetare att lämna förbättringsförslag samt rapportera brister i verksamheten. Vi har en funktion för visseblåsning som innebär att man som anställd på HBV helt anonymt kan rapportera och informera om eventuella missförhållanden eller om något oegentligt sker.

Medarbetarundersökning

Vår organisation är i ständig rörelse. Under året har vi välkomnat nya medarbetare och några medarbetare har slutat sin anställning hos oss. Vi fortsätter vårt arbete för en öppen och ärlig arbetskultur för att skapa en attraktiv arbetsplats där våra medarbetare trivs och mår bra.

Great Place To Work

Från och med 2024 och tre år framåt har vi valt att byta samarbetspartner för vår medarbetarundersökning till Great Place To Work (GPTW). I och med vårt byte av samarbetspartner har vi valt att inte göra någon jämförelse med tidigare års siffror då vi bedömer att det är svårt att jämföra dem med varandra.

Syftet med att byta medarbetarundersökning är att fortsätta utvecklas som organisation och skapa den bästa arbetsplatsen för både nuvarande och framtida medarbetare. En arbetsplats där man litar på varandra, känner stolthet över sitt arbete och trivs med sina kollegor.

I september genomförde vi vår första medarbetarundersökning via GTPW och vi uppnådde en svarsfrekvens på 94 procent. På frågan om vår arbetsplats sammantaget är en mycket bra arbetsplats svarade 87 procent av medarbetarna att de tyckte det. Det totala resultatet för hela organisationen blev 84 procent, vilket beräknas på genomsnittet av samtliga svar i undersökningen. Detta resultat innebär att vi uppfyllde kraven för certifiering, som är minst 70 procent på en skala från 0 till 100.

Att vi nu är certifierade som ett Great Place To Work är ett kvitto på att vi tillsammans skapar en arbetsmiljö där jämlikhet, respekt, gemenskap och engagemang står i fokus. Det är ett viktigt steg i vårt arbete som vi är både stolta över och inspirerade av att bygga vidare på.

Våra medarbetares utvärdering av HBV inom områdena engagemang, gemenskap, jämlikhet, kommunikation, ledarskapsbeteende, respekt, samverkan och trovärdighet är baserade på en skala mellan 0–100.

Område	Procent
Engagemang	78
Gemenskap	78
Jämlikhet	93
Kommunikation	71
Ledarskapsbeteende	75
Respekt	87
Samverkan	78
Trovärdighet	76

Vi har under 2024 fokuserat på att utveckla både vårt chefskap och medarbetarskap. Under 2024 fortskred chefsprogrammet för alla chefer som en del i den utvecklingen.



Hållbara resor och möten

Våra riktlinjer för förmånsbil styr att en förmånsbil endast får vara av typen elbil, laddhybrid eller gasbil. Vid 2024 års utgång fanns 5 (6) laddhybrider och 4 (2) elbilar i vår fordonsflotta.

Vi erbjuder alla anställda möjligheter till subventionerat kollektivtrafikkort hos Storstockholms Lokaltrafik. Genom att välja att åka kollektivt bidrar våra medarbetare till minskade klimatutsläpp.

Våra riktlinjer för tjänsteresor och möten anger att vi ska genomföra en samlad bedömning där vi ska välja de minst klimatpåverkande färdmedlen med hänsyn tagen till kostnadsmedvetenhet och tidseffektivitet och resfria möten ska ersätta resor när det är lämpligt. Vid val av hotell och konferensanläggningar ska vi premiera och i första hand välja verksamhetsutövare som har någon form av miljömärkning samt som tillämpar kollektivavtal.

Säkerställa affärsmässiga hållbara avtal

Vi har definierat hur vi i vårt arbetssätt, skapar affärsmässiga och hållbara avtal där hållbarhet är en del av varje steg.

Vår huvudprocesskarta utvecklar beskrivningen av vad vårt uppdrag består av samt hur vi utför vårt uppdrag. Huvudprocesskartan beskriver även hur de olika uppdragen relaterar till varandra och bidrar till att för medlemmen skapa högsta möjliga värde. Här ställs kraven för att tillgodose medlemmarnas behov, marknadens standard och leverantörernas förmåga. Hållbarhet är en del av varje steg för att skapa långsiktiga hållbara affärer.

Vi förvaltar 40 (40) ramavtal som våra medlemmar och kunder kan avropa ifrån. Vi har även 5 (5) dynamiska inköpssystem (DIS). I samtliga upphandlingsdokument finns klausuler med koppling till miljö- och hållbarhetskrav som våra leverantörer måste uppfylla. "HBVs Uppförandekod för leverantörer" finns med som bilaga i samtliga upphandlingar.

Processen för att skapa affärsmässiga hållbara avtal startar med strategiarbetet där alla delar av ett avtal analyseras. Oavsett om det är ett befintligt eller ett nytt avtalsområde har strategiarbetet alltid hållbarhetsfrågan i fokus. När processen startar finns ett ramverk som både beskriver hur upphandlingen går till samt hur avtalet ska vara utformat och där finns hållbarhetskraven med för att tillgodose medlemmarnas behov, marknadens standard och leverantörernas förmåga att leverera.

Request For Information

Genom att annonsera en Request For Information (RFI) inför en upphandling skapar vi även dialog kring viktiga frågor och får samtidigt en indikation på vilka leverantörer som finns på marknaden. Flera svar i våra RFier visar till exempel att leverantörer som köper sina transporter ser att de både bör och kan ställa högre krav i sina egna upphandlingar för att antalet fossilfria transporter ska öka.

Dialogen med befintliga och potentiella leverantörer är viktig och det är likaså dialogen med våra medlemmar. Med hjälp av enkäter och referensgrupper samlar vi bland annat in information om våra medlemmars hållbarhetsarbete och mål. På detta sätt arbetar vi för att våra upphandlingar alltid ska vara aktuella, följa marknaden och leverantörernas utveckling samt våra medlemmars och kunders mål.

I och med att vi i våra upphandlingar ställer uppföljningsbara hållbarhetskrav samt att kraven under avtalstiden kommer att bli föremål för uppföljning kan vi göra stor skillnad för våra medlemmar.

Samordnade inköp för en bättre framtid

Vi ser en förändring i köpmönstret på våra ramavtal, där allt fler småordrar läggs (antalet fakturor ökar mer än omsättningen). Detta påverkar inte bara kostnader och effektivitet, utan även miljön, då fler transporter innebär ökade utsläpp.

För att uppmuntra ett mer hållbart inköpsbeteende har vi infört en småorderavgift i flera av våra ramavtal. Genom att samla inköp till större beställningar kan vi tillsammans minska onödiga transporter, spara resurser och bidra till en mer hållbar inköpsprocess.

HBVs Hållbarhetsråd

Under 2023 inrättades HBVs Hållbarhetsråd och under året har det fortsatt att utvecklas. Ett syfte med inrättandet av ett sådant råd är att HBV ska kunna nå ut med information om det egna hållbarhetsarbetet. Ett ytterligare, och kanske än viktigare syfte, är att kunna inhämta medlemmarnas åsikter och behov när det gäller hållbarhet, inte minst kopplat till vårt strategiarbete och våra avtal. Under 2024 har rådets arbetssätt börjat växa fram och det har genomförts fyra möten varav ett på plats på HBVs kontor i Stockholm. Hållbarhetsrådet består av representanter från nio medlemmar samt Sveriges Allmännytt.

Självskattningsenkät om våra leverantörers hållbarhetsarbete

Tillsammans med leverantörerna ska HBV driva utvecklingen inom hållbarhetsarbetet framåt genom att kartlägga deras arbete.

HBV genomförde 2020 och 2021 självskattningsenkäter rörande våra leverantörers hållbarhetsarbete och resultaten har publicerats i rapporter som finns att läsa på vår hemsida. Syftet med enkäten och rapporten var att lyfta, påverka och samarbeta i hållbarhetsarbetet med våra leverantörer, som har kommit olika långt i sitt hållbarhetsarbete.

Utifrån svaren, samt i dialog med leverantörerna, kan vi bland annat göra prioriteringar inom framtida kravställningar och i utvecklingsarbetet av våra avtal. Allt för att våra avtal ska möta våra medlemmars krav och behov inom hållbarhetsområdet. Denna aktivitet pausades och utvärderades under 2022, men återupptogs 2023, dock på ett delvis nytt sätt.

Under 2023 och 2024 testade vi ett nytt arbetssätt med hjälp av en extern aktör och deras enkätverktyg, som vi använde för utvärdering. Enkäten skickades ut i slutet av 2023 och utvärderades under 2024. Testet gav oss värdefulla insikter om hur vi kan utveckla denna aktivitet framåt. Vi har dock beslutat att inte förlänga samarbetet med aktören, då verktyget inte fullt ut motsvarade våra behov.

Testet gav oss värdefulla insikter om hur vi kan utveckla denna aktivitet framåt. Vi vet just nu inte exakt hur nästa steg kommer att se ut, men det blir inte en fortsatt aktivitet med just detta upplägg

Hållbara leverantörskedjor och mänskliga rättigheter

Våra leverantörer och deras underleverantörer ska stödja och verka för att mänskliga rättigheter respekteras.

Detta finns kravställt i ”HBVs Uppförandekod för leverantörer” som finns med som bilaga i samtliga upphandlingar. Dokumentet uppdaterades under 2024, och den nya versionen implementeras successivt i kommande avtal för att säkerställa att våra riktlinjer följer aktuella krav och behov. Uppdateringen gjordes för att säkra att koden stämmer med aktuella konventioner och protokoll samt för att förtydliga vissa krav, vilket har fått till följd att den nya skrivelsen är längre och mer utförlig, inte minst inom miljöområdet.

I dokumentet beskrivs de minimikrav som våra leverantörer måste följa avseende sociala och mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga villkor, arbetsmiljö samt miljö. Minimikraven bygger på internationella konventioner som de tio principerna i FNs Global Compact, FNs konvention om mänskliga rättigheter, FNs barnkonvention, ILOs kärnkonventioner om arbetsvillkor och rättigheter i arbetslivet, Rio-deklarationen om miljö och hållbar utveckling samt FNs konvention mot korruption.

Genom att våra leverantörer undertecknar avtalet intygar de att de krav som är formulerade i uppförandekoden kommer att följas senast från avtalsstart. Om en leverantör skulle bryta mot uppförandekoden och leverantören inte vidtar korrigerande åtgärder inom skälig tid efter vår skriftliga anmaning, har vi ytterst möjlighet att avsluta samarbetet med leverantörer.

Motverkande av korruption

Enligt vår uppförandekod för leverantörer ska våra leverantörer motverka samt ha en policy för alla former av oegentligheter såsom korruption inklusive utpressning och givande och tagande av muta.

Beslutsstrukturen och inköpsprocessens uppbyggnad på HBV består av såväl inköpsstrateger och affärsutvecklare, som jurister och andra specialfunktioner, vilket kraftigt minskar risken för korruption och oegentligheter. För att minska eventuella oegentligheter och för att säkerställa den interna granskningen av en upphandling inför annonsering, kontrolleras varje upphandling av en inköpsstrateg, vår affärsjurist och slutligen av vår inköpschef. Vi är medvetna om att risken för bland annat korruptionsincidenter och brott mot mänskliga rättigheter är större längre ut i leverantörsleden än hos våra direkta avtalspartners eller hos oss själva.

Vi har en affärsetisk policy med tillhörande riktlinjer som ger medarbetarna kunskap om hur vi ska agera i olika situationer gällande mutor och korruption, som exempelvis vad vi definierar som otillbörliga förmåner i en affärsrelation, hur vi ska hantera representation, risker för mutor, jäv och otillbörlig påverkan.

Partners, samverkan och kompetenshöjande aktiviteter

Samverkan med våra partners har under 2024 fokuserat på att befästa de relationer vi har påbörjat tidigare år men också på att inleda nya samarbeten.

Partners

Sveriges Allmännyttas

HBV har sedan starten varit samverkanspart i Allmännyttans Klimatinitiativ, ett gemensamt uppdrag inom allmännyttan med syfte att minska utsläppen av växthusgaser genom ambitiösa mål, samverkan och aktivt erfarenhetsutbyte.

Initiativet bygger på tanken att vi tillsammans kan driva en snabbare omställning mot uppsatta energibesparingsmål och lägre koldioxidutsläpp än vad vi skulle kunna åstadkomma var för sig.

Klimatinitiativet i dess ursprungliga form avslutades under 2024 och ersätts nu med klimatinitiativet 2.0 som fokuserar mer på indirekta utsläpp, och här spelar de allmännyttiga bolagens inköp, och därmed HBV, en viktig roll. I samband med denna omstrukturering övergår det fortsatta samarbetet mellan Sveriges Allmännyttas och HBV på klimatområdet till ett ordinarie uppdrag vilket innebär att projektet blivit en del av det löpande arbetet.

Ett projekt som HBV har drivit tillsammans med Sveriges Allmännyttas och IVL Svenska Miljöinstitutet AB, är laddinfrastruktur och e-Mobility. Syftet med projektet var att hitta långsiktigt hållbara lösningar och effektiva tillvägagångssätt för allmännyttan att ställa om, förbereda och möjliggöra för den ökade efterfrågan av laddplatser hos de allmännyttiga bostadsbolagen. Samarbetet har mynnat ut i en vägledning och olika paketslösningar som våra medlemmar kan avropa via våra avtal.

Vi finns med som adjungerad i Sveriges Allmännyttas miljøråd, ett råd som Sveriges Allmännyttas tillsatt för att bättre prioritera bland aktuella miljöfrågor som är relevanta för deras medlemsföretag och för att driva miljöarbetet i rätt riktning. Rådet diskuterar strategiska frågor kopplat till miljö, förslag till remissvar samt mer praktiska frågor som programinnehåll till utbildningar, nätverksträffar och konferenser. Representer från Sveriges Allmännyttas medlemsföretag ingår i miljørådet.

Sustainable Innovation

Sustainable Innovation AB är en icke vinstdrivande forskningsorganisation som arbetar för en omställning i samhället. Samarbetet handlar om såväl framtagning av nya avtalsområden genom utvecklingsprojekt, som att tillföra ökad kompetens till oss på HBV.

Allmännyttans Innovationsarena

Digitaliseringsinitiativet var en treårig (2020–2022) samverkan som drevs av cirka 100 av Sveriges Allmännyttas medlemsföretag. Syftet med initiativet var bland annat att driva utvecklingen i strategiskt viktiga frågor och stödja digitaliseringen hos medlemmarna.

Efter digitaliseringsinitiativets avslutande har HBV övertagit en del av initiativet och i linje med det har vi startat Allmännyttans Innovationsarena. Tanken med arbetet är att hitta innovativa lösningar som kan bidra till att nå de enskilda medlemmarnas målsättningar inom områdena energi, miljö, klimat och cirkularitet.

Vi avser att driva innovationer genom samarbeten och pilotprojekt tillsammans med våra medlemmar, för att därefter kunna addera dessa i befintliga avtal eller skapa nya avtalsområden för våra medlemmar att nyttja. I detta gemensamma arbete samarbetar vi med Sustainable Innovation i Sverige AB och Ignite Sweden AB.

Upphandlingsmyndigheten

Upphandlingsmyndigheten har varit en viktig samverkanspart under många år, bland annat inom miljöspendanalys, hållbarhetskriterier och arbetet med dynamiska inköpssystem. Myndighetens kriteriebibliotek är en stor källa till input i våra strategier och upphandlingar och under året har myndighetens experter inkopplats i ett antal fall får att stötta oss.

BASTA

HBV har under året haft en plats i BASTAs vetenskapliga råd och har därmed varit delaktiga i utformning och tolkning av kriterier som bidrar till att farliga kemikalier fasas ut från byggbranschen. Vi har även inlett ett samarbete för att undersöka om vi kan koppla ihop data från BASTAs databas med våra systemstöd.

Byggvarubedömningen

Byggvarubedömningen är en icke vinstdrivande ekonomisk förening som bedömer och tillhandahåller information om hållbarhetsbedömda varor. Vi har haft ett tidigare samarbete med dem som vi under året har återupptagit i en ny form för samverkan.

CCBuild

HBV har tecknat ett samverkansavtal med CCBuild – en gemensam arena för branschsamverkan och stöd inom cirkulärt byggande och förvaltning. Genom att möjliggöra och underlätta cirkulära flöden stöder CCBuild samhällsbyggnadssektorns omställning och minskar mängden byggavfall genom ökat återbruk.

Genom att ansluta oss till CCBuild får vi tillgång till en samverkansarena, expertkunskap och digitala tjänster inklusive inventeringsapp, produktbank och marknadsplats. Våra medlemmar har möjlighet att ansluta sig till CCBuild med en

kostnadsfri utvärderingsperiod på sex månader. Under hösten tecknade den första medlemmen ett samverkansavtal med kostnadsfri utvärdering.

LFM30

HBV blev under året medlem i Lokal färdplan för en klimatneutral bygg- och anläggningssektor i Malmö 2030 (LFM30), som är ett lokalt initiativ för att påskynda bygg- och anläggningssektorns klimatomställning och genomförande av Agenda 2030. Vi vill bidra med vår kompetens inom offentlig upphandling samtidigt som vi kan lära av hur andra arbetar.

Vår ambition är att primärt vara aktiva inom arbetsgrupp fyra, klimatneutrala material, och mer specifikt inom aktiviteten Materialforum. Detta forum är en möjlighet för LFM30s entreprenörer och materialtillverkare/producenter att diskutera ramar och krav för att påskynda uppfyllandet av den lokala färdplanen.



Samverkan med andra aktörer

Vi har under året deltagit hos många externa aktörer för att dela med oss av vår kunskap inom området hållbarhet kopplat till våra avtal.

Vi deltog under hösten tillsammans med vår avtalsleverantör Camfil Sverige, som tillverkar luftfilter i ett webinarium om hållbarhetskrav i offentligt inköp och vilka som är de mest prioriterade hållbarhetsaspekterna inom luftfilter- och ventilationsbranschen.

Dialogen med olika branschföreningar blir allt viktigare för oss i vår strävan att hitta rätt nivå och inriktning på hållbarhetsfrågorna i våra avtal. Under året har vi haft dialog med bland andra SVEFF - Sveriges Färg och Limföretagare, Branschföreningen för Storköksleverantörer (BFS) och BPHR - Branschföreningen Professionell Hygien & Rengöring. Berörda inköpsstrateger och vår hållbarhetsstrateg deltog under hösten i ett av BPHRs medlemsmöten för att berätta om hur vi ser på kommande krav inom hållbarhetsområdet och hur vi vill ha en fortsatt dialog med branschen.

Kompetenshöjande aktiviteter

Kemikalielagstiftning och substitution

Flera av HBVs medarbetare har deltagit på en kompetenshöjande workshop som genomförts i samarbete mellan Kemikalieinspektionen och HBV. Genom detta samarbete har vi fått med oss nya kunskaper om kemikalielagstiftning, om hur man kan arbeta med substitution och hur vi kan ha en bättre dialog med våra leverantörer för att förbättra våra avtal.

Syftet med detta samarbete är att vi med ett utbyte kan få ett kompetenslyft. Samtidigt vill vi bidra med förståelse för inköp och upphandling så att Kemikalieinspektionen kan ta fram informationsmaterial och utbildningar för att få deras verktyg ännu mer användbara i kravställning och produktval.

HBV i den cirkulära ekonomin

Tillsammans med ett antal aktörer har HBV och Miljö & Avfallsbyrån samarbetat i det Vinnova-finansierade projektet ”Det som mäts blir gjort”. Inom projektet har en metod för uppföljning av krav vid upphandling som styr mot en cirkulär ekonomi utarbetats. Som bas i modellen finns Upphandlingsmyndighetens mål och strategier för cirkulär upphandling.

För att använda uppföljningen som en positiv injektion för att ytterligare öka HBVs stimulering av cirkulära affärsmodeller och diskutera vår roll i den framtida cirkulära ekonomin genomfördes under våren 2024 en heldags workshop på temat ”HBV i den Cirkulära Ekonomin” för ett urval medarbetare hos oss. Denna utbildning kommer återkomma under 2025.

HBVs Hållbara dagar

Vår årliga konferens med fokus på hållbarhet ur olika perspektiv, från miljömässig hållbarhet till socialt ansvarstagande och ekonomisk utveckling är en plattform för kunskapsutbyte och samverkan. Genom att samla våra medlemmar, övriga kunder, samarbetspartners och våra leverantörer bidrar Hållbara dagar till att stärka engagemanget och gemensamma insatser för en hållbar samhällsutveckling.

Deltagarna på årets konferens fick möjlighet att ta del av inspirerande föreläsningar och möjlighet till engagerande nätverkstillfällen med syftet att uppmuntra till konkreta handlingar för att möta framtidens hållbarhetsutmaningar.

Utvecklingsarbeten

Miljöspendanalys

Miljöspendanalys är en inköpsstrategisk analysmetod avsedd att användas inom en inköpsverksamhet och för den inköpsvolym som ska analyseras. Resultaten kan användas för jämförelser mellan kategorier i samma analys. Det är alltså en metod för att kunna prioritera mellan de analyserade inköpskategorierna och därigenom få

en idé kring var man ska prioritera åtgärder och insatser för att minska sina inköps klimatpåverkan. Funktionen beräknar med hjälp av belastningsvariabler fram miljöpåverkan i form av CO₂-belastning utifrån avrop på avtal. Tillsammans med Upphandlingsmyndigheten har fler belastningsvariabler tagits fram med hjälp av beräkningar från IVL Svenska Miljöinstitutet AB.

HBVs Mina sidor

Via HBVs Mina sidor har våra medlemmar tillgång till stora mängder data om sina inköp. Rapporteringen för CO₂-belastning sker med utgångspunkt i försäljningssumman av artikeln men denna är rätt fyrkantig och önskemål finns om att kunna rapportera på andra enheter som kg, m³, styck, per förpackning och liknande vilket är vår ambition att kunna erbjuda.

Bättre stöd i inköpsarbetet

För att kunna vara ett ännu bättre stöd i våra medlemmars inköpsarbete har vi under 2024 uppdaterat vår modell och vårt datalager för spendanalys. Den grundläggande datastrukturen är helt omstrukturerad för att anpassa framtida krav som till exempel Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som är det nya direktivet kring miljö- och hållbarhetsrapportering.

Vi har gjort genomlysningar och identifierat potentiella miljonbesparingar hos våra medlemmar genom att styra inköpsbeteende mot varukorgarna. I flera fall rör det sig om att få besparingar i kronor och även få varor med bättre hållbarhetsvärde och kvalitet.

Exempel på ramavtal med särskilda hållbarhetskrav

HBV arbetar kontinuerligt för att minska vår klimatpåverkan och har i samtliga av våra ramavtal ställt tydliga miljökrav på varutransporter. Dessa krav syftar till att främja hållbara transporter och minska utsläppen.

- Minst 50 procent av varutransporterna, som används för leverans från leverantören till beställare inom ramavtalen, ska vara fossilfria.
- För lätta transportfordon som används för varutransporter på ramavtalen ställs krav på maximalt utsläpp av koldioxid per kilometer.
- I det fall varuleveranser inom ramavtalen sker med tunga fordon, ska transporterna utföras av fordon som lägst uppfyller kraven för Euro 5. Vid nyanskaffning ska dessa fordon som lägst uppfylla kraven för Euro 6.

Dörrar enbart leverans

Inga offererade varor i ramavtalet 24-112 Dörrar enbart leverans får innehålla ämnen som uppfyller kriterierna för utfasningsämne eller prioriterat riskminskningsämne enligt Kemikalieinspektionens kriterier för "PRIO-ämnen". Detta krav gäller hela avtalstiden. Miljödeklaration som EPD eller Byggvarudeklaration ska finnas för offererade säkerhetsdörrar.

Elkraft

För att aktivt bidra till att minska utsläppen av växthusgaser är leverans av fossilfri el ett krav i HBVs upphandling av elkraft. Våra medlemmar och övriga kunder som har beslut eller policy på att all el ska vara förnyelsebar har möjlighet att välja el med ursprungsgaranti sol, vind eller vatten samt Naturskyddsföreningens märkning Bra Miljöval.

Elmaterial, belysning och laddinfrastruktur

Större fokus på miljöbedömt sortiment i form av en specifik prislista, är en av nyheterna i ramavtalet 24-103 Elmaterial, belysning och laddinfrastruktur.

En annan nyhet i ramavtalet är införandet av en helt ny typ av socialt hållbarhetskrav, där beställare som avropar över en viss summa (1,5 Mkr) under en 12-månadersperiod, kan begära en motprestation från leverantören i form av deltagande i någon lokal, social hållbarhetsaktivitet som man i dialogform kommer överens om. Det kan exempelvis handla om att ta emot praktikanter, medverka i av beställaren arrangerade utbildningar och arbetsmarknadsinsatser eller av beställaren anvisade mässor, ta emot organiserade studiebesök eller erbjuda skolpraktik.

Fastighetsförnödenheter

I ramavtalet 25-122 Fastighetsförnödenheter införde vi ett helt nytt avtalsområde, Avtalsområde B – Kemikalier och kemikaliehantering. Avtalsområdet omfattar löpande försäljning och leverans av kemitekniska varor inom fastighet såsom lim, fogmassa, smörjmedel och bekämpningsmedel. Det omfattar även tjänster inom kemikaliehantering, såsom hantering, substitution, framtagande av kemikalieförteckningar samt utbildningar. Detta är något som identifierats som önskvärt av flera av våra medlemmar, för att ge dem större möjlighet att styra och ha kontroll på sin interna kemikaliehantering.

Fönster och fönsterdörrar i trä/aluminium samt trä/trä - leverans

I ramavtalet 24-142 Fönster och fönsterdörrar i trä/aluminium samt trä/trä - leverans ska leverantören främja mer cirkulära förpacknings- och emballageflöden, ökad materialåtervinning och mindre avfall från jungfruliga material för varor som ingår i kontraktet. Lösningarna får inte medföra ökat produktionsspill eller ökade transportskador. Miljödeklaration som EPD eller Byggvarudeklaration ska finnas för offererade fönster/fönsterdörrar.

Vi har också ställt krav på att inga offererade varor får innehålla ämnen som uppfyller kriterierna för utfasningsämne eller prioriterat riskminskningsämne enligt Kemikalieinspektionens kriterier för ”PRIO-ämnena”.

I utvärderingen tillämpades en mervärdesmodell som gav leverantörer ett avdrag på sitt anbudspris enligt en trappa baserad på hur många varor märkta med Svanen eller likvärdig miljömärkning de offererade. Detta medförde en större andel miljömärkta varor i ramavtalet.

Luftfilter

I ramavtalet, 24-130 Luftfilter, har vi ställt krav på hög andel återvunnet material i filterramarna, minst 50 procent återvunnen metall och minst 98 procent återvunnen plast samt att Kemikalieinspektionens kriterier för ”PRIO-ämnen” uppfylls. Varorna ska inte innehålla tillsatta ämnen i syfte att skapa en biocidfunktion. Samtliga filter ska kunna lämnas till förbränning och luftfilter ska uppfylla minst energiklass B. Vi har också ställt krav på att leverantören ska kunna redovisa vilka åtgärder som vidtas för att främja cirkulära förpacknings- och emballageflöden, ökad materialåtervinning och mindre avfall från varor som ingår i ramavtalet.

Måleriprodukter

En stor andel av avtalat sortiment är i det nya ramavtalet Måleriprodukter 25-124 kravställt att vara miljömärkt. Miljömärkning och eventuell miljöbedömning ska tydligt anges för varje vara i prisbilagorna.

Vid utvärderingen tillämpades en utvärderingsmodell där leverantörerna gavs möjlighet att erhålla avdrag på anbudspris enligt en trappa baserat på hur väl de lyckades beskriva hur de arbetade med produktutveckling, proaktivt miljöarbete med mera kopplat till de varor som upphandlades.

Park- och stadsmiljö

Exempel på de krav vi ställt i ramavtalet 24-115 Park- och stadsmiljö; förbud mot Bisfenol A, förbud mot PVC-plast, inga tropiska träslag får användas för offererade varor och att plastdetaljer ska vara märkta med plasttyp för att främja återvinning.

Leverantörerna ska kunna erbjuda träprodukter tillverkade av FSC- eller PEFC-certifierat material. Vi har också ställt krav på spårbarhet (kunna redovisa tillverkningsland/tillverkningsländer för varan, dess komponenter samt råvaror till dessa) av komponenter som utgör minst tio viktprocent av den totala varans vikt.

HBV öppnade i denna upphandling också ett nytt avtalsområde: ”Parkmöbler av återvunnet material” där kravet var att om varan består av plast ska andelen plast bestå av minst 30 procent återvunnen plast. Om varan har metalledlar ska dessa bestå av minst 20 procent återvunnen metall.

Skyltar

Under avtalsperioden gällande ramavtalet 24-144 Skyltar, ska leverantörerna arbeta för att utveckla sortimentet och/eller materialet i skyltarna, för att skapa skyltar som vid tillverkning genererar så låga klimatpåverkande utsläpp som möjligt.

Om det tas fram varor i fossilfritt material, biokomposit eller annat material med lägre klimat- eller hälsopåverkan, alternativt varor som kan bidra till en minskad mängd avfall, vill HBV att leverantörerna arbetar för att göra det möjligt att lägga till varan i sortimentet.

Städmaterial och hygienprodukter

Exempel på några särskilda krav som ställts i ramavtalet 24-108 Städmaterial och hygienprodukter:

- Engångsvaror för servering. Inga offererade varor får vara tillverkade av traditionell plast eller vara svarta, samt krav på blekningsmetod för pappersvaror.
- Förpackningar för kemikalier. Krav på typ av plast i primärförpackning och att etiketter inte får bestå av halogenerade plaster.
- Mjukpapper. Krav på blekmetod, utsläpp till luft och vatten vid tillverkning.
- Städkemikalier. Krav på att ingående ämnen inte får ha vissa egenskaper samt att vissa ämnen inte får ingå alls eller i begränsad omfattning. Dessutom krav på att vissa varutyper ska uppfylla kriterierna för någon miljömärkning som EU Ecolabel, Svanen, Bra Miljöval eller likvärdigt.

Trädgårdsmaterial och växter

I ramavtalet 24-117 Trädgårdsmaterial och växter ska växterna som lägst uppfylla Lantbrukarnas riksförbunds (LRF) kvalitetsregler eller motsvarande. Växterna ska i första hand vara av svensk frökälla och i andra hand producerade i svensk odling samt vara anpassade för svenskt klimat. Nytt i ramavtalet är att leverantörerna ska driva egen plantskola till minst 30 procent av avtalat sortiment och ekologisk och torvfri plantjord samt biokol i säck ska erbjudas.

Tvättmedelsdosering

I ramavtalet 24-154 Tvättmedelsdosering skärpte vi, efter dialog med leverantörer, BPHR – Branschföreningen Professionell Hygien & Rengöring och Upphandlingsmyndighetens experter, kraven på miljömärkning till att innefatta samtliga kemtekniska varor i avtalat sortiment. Det ställdes utöver det långtgående krav på både innehåll och förpackningar i enlighet med Upphandlingsmyndighetens kriterier.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

TILL FÖRENINGSSTÄMMAN I HUSBYGGNADSVAROR HBV FÖRENING UPA,
ORG.NR 702000–9226

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation **RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten**.

Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander, Auktoriserad revisor